

شماره: ۱۴۰۰/۶۷

تاریخ: ۱۴۰۰/۲۴

پیوست: ندارد

به نام خدا

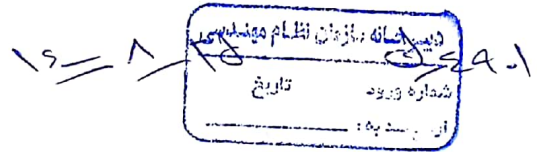
سازمان نظام مهندسی ساختمان استان لرستان، ریاست محترم  
موضوع ارسال چک لیست ارائه مدارک متقاضیان اخذ صلاحیت آموزش

سلام

همانطور که مطلع اید، علیرغم تصمیمات کمیته آموزش و ترویج از جمله بند "پ" جلسه ۹۹/۴/۲-بند "الف" جلسه ۹۹/۴/۱۶-بند "د" جلسه ۱۳۹۹/۱۰/۲۲-مکاتبه ثبت شده دبیر کمیته (اینجانب) به شماره ۵۹۴۳ تاریخ ۹۹/۸/۸ متاسفانه مدارک ارسالی داوطلبان اخذ صلاحیت عموماً ناقص یا اشتباه می باشد، جهت همسان سازی نحوه اخذ و ثبت مدارک در مجموع جلسات سال ۹۹ مقرر گردید.

الف) شیوه نامه اخذ صلاحیت در سایت سازمان درج و رونوشت آن در دفتر رابط اداری کمیته جهت رویت داوطلبان درج شود. (عدم انجام تا تاریخ مکاتبه حاضر)  
ب) چک لیست دریافت مدارک مطابق شیوه نامه اخذ صلاحیت تهیه و مدارک تحویلی بر اساس آن از داوطلب اخذ گردد. (عدم انجام تا تاریخ مکاتبه حاضر)  
پ) چک لیست ارزیابی مدارک توسط اعضای کمیته تکمیل گردد. (تهیه شده توسط اینجانب و ثبت شده در سازمان به شماره ۲۶۲۵ تاریخ ۹۹/۴/۱۶)  
به عنایت به اتمام دوره فعالیت اینجانب افشین صحراکار در کمیته مذکور واستعفا نامه اینجانب طی شماره ۱۴۰۰/۸/۲۳ تاریخ ۱۴۰۰/۸/۲۳ جهت تسریع در امر مذکور، چک لیست تهیه شده بند "ب" به کمیته آموزش و ترویج ابلاغ گردد.

باسپاس: افشین صحراکار



فرم ارسال مدارک به سازمان جهت درخواست اخذ صلاحیت آموزش.

- اینجانب آقا/خانم..... شماره پروانه..... تاریخ صدور آخرین پایه..... صلاحیت طراحی، پایه..... نظارت، پایه.....
- اجرا، پایه..... مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد با عنوان..... تاریخ. صدور..... مدرک تحصیلی دکتری با عنوان..... تاریخ صدور..... تقاضای اخذ صلاحیت در دره های زیر را دارم.
- ۱-عنوان دوره..... ارتقاء/تمدید/ورود به حرفه، پایه..... رشته.....
- ۲-عنوان دوره..... ارتقاء/تمدید/ورود به حرفه، پایه..... رشته.....
- ۳-عنوان دوره..... ارتقاء/تمدید/ورود به حرفه، پایه..... رشته.....
- ۴-رونوشت واصل مدرک تحصیلی ارائه گردید..... تطبیق رونوشت با اصل مدرک انجام شد. کنترل کننده..... تاریخ..... امضاء.....
- ۵-رونوشت واصل پروانه اشتغال معتبر ارائه گردید..... تطبیق رونوشت با اصل مدرک انجام شد. کنترل کننده..... تاریخ..... امضاء.....
- ۶-مدارک سابقه آموزشی مرتبط با دوره شماره ۱ به تعداد..... برگ، اسناد شماره..... الی..... می باشد.
- ۷-مدارک سابقه آموزشی مرتبط با دوره شماره ۲ به تعداد..... برگ، اسناد شماره..... الی..... می باشد.
- ۸-مدارک سابقه آموزشی مرتبط با دوره شماره ۳ به تعداد..... برگ، اسناد شماره..... الی..... می باشد.
- ۹-مدارک سابقه پژوهشی مرتبط با دوره شماره ۱، ۲، ۳ به تعداد..... برگ، اسناد شماره..... الی..... می باشد.
- ۱۰-مدارک سابقه حرفه ای مرتبط با دوره های ۱، ۲، ۳ صادره از..... تاریخ شروع..... تاریخ اتمام..... تطبیق رونوشت مدارک -تعداد و شماره- انجام شد، کنترل کننده..... تاریخ..... امضاء.....

صفحه یک از دو

بیت در دبیرخانه  
۱- ثبت در دبیرخانه  
۲- نموده امیر رفیاب مدیر وقت دفتر  
در تاریخ ۱۴۰۰/۸/۲۵  
۱۴۰۰/۸/۲۵

شماره: ۱۴۰۰/۶۷

تاریخ: ۱۴۰۰/۲۴

پیوست: ندارد

۱۱- جدول خلاصه مدارک ارسالی به سازمان:

ردیف	عنوان	دوره ۱	دوره ۲	دوره ۳
۱	عنوان و تاریخ مدرک کارشناسی ارشد			
۲	عنوان و تاریخ مدرک دکتری			
۳	تدریس هر سال دوره مشابه-۰-۰-۰ (درج عنوان تدریس، محل تدریس، زمان شروع و پایان برای هر دوره الزامیت)			
۴	کار حرفه ای هر سال با موضوع تدریس-۰-۰-۰ (درج عنوان فعالیت و زمان شروع و پایان برای هر دوره الزامیت)			
۵	تالیف هر عنوان کتاب-۰-۰-۰ (درج عنوان کتاب ب-اطلاعات نشر-سرای هر دوره الزامیت)			
۶	ترجمه هر عنوان کتاب-۰-۰-۰ (درج عنوان کتاب و ارائه مستندات-اطلاعات نشر- هر دوره الزامیت)			
۷	هر مقاله ISI پذیرفته شده-۰-۰-۰ (درج عنوان مقاله ب و ارائه مستندات رای هر دوره الزامیت)			
۸	هر مقاله مجلات علمی داخلی-۰-۰-۰			
۹	هر مقاله کنفرانس خارجی یا بین المللی-۰-۰-۰			
۱۰	هر مقاله کنفرانس معتبر داخلی-۰-۰-۰			

توضیحات:

\* تمامی موارد بایستی مرتبط با دوره مورد تقاضا باشند.

\*\* سوابق تدریس در مقاطع کارشناسی و بالاتر در زمینه دوره آموزشی، مراکز آموزشی دانشگاه دولتی، غیر انتفاعی مورد تایید و دانشگاه آزاد اسلامی، حداقل ۵ سال

\*\*\*طبق ماده ۶ دستورالعمل صدور پروانه، آذر ۱۳۸۸ گواهی ها بایستی معتبر و از طرف مرجع صادر کننده شامل اطلاعات کامل شروع، اتمام، نوع خدمات، صلاحیت مرجع صدور، و برای سابقه نظام مهندسی دارای مصاحبه حضوری نیز می باشد.

۱۲- کلیه موارد فوق با علم و آگاهی از اصالت مدارک توسط اینجانب.....متقاضی صلاحیت آموزش تکمیل و ارائه گردیده است، چنانچه در طی بررسی، تایید، صدور صلاحیت و یا مراحل بعد، تخلف از ضوابط قانونی مشخص و تایید گردد، سازمان نظام مهندسی و اداره کل راه و شهر سازی مجاز است که علاوه بر ابطال صلاحیت مذکور سایر اقدامات قانونی، انضباطی و رسیدگی به تخلفات مندرج در قانون را انجام دهد.

آقا/خانم.....متقاضی اخذ صلاحیت دوره های آموزشی

تاریخ.....امضاء

در تاریخ..... به شماره..... توسط اینجانب مسئول واحد آموزش در دبیرخانه سازمان با تعداد.....برگ پیوست ثبت گردید.

امضاء

صفحه دو از دو